

## **AMPA AFELBA REUNIÓN JUNTA DIRECTIVA 2019**

### **Asistentes:**

Beatriz Molinuevo  
Guillermo Gonzalez  
Helene Rufat  
Farah Heinzle  
Patricia Martinez  
Laetitia Neron

En Sant Pere de Ribes, a las 15:15 h del día 6 de septiembre de 2019, se reúnen en el aula 107 del Lycée Bel Air y bajo la presidencia de Beatriz Molinuevo, los miembros de la Junta Directiva del AMPA AFELBA.

### **Orden del día**

1. Repaso de diferentes sistemas de comunicación
2. Firmas autorizadas para la cuenta bancaria
3. Cambios en la ficha de inscripción
4. Proyecto de la nueva web
5. Captación de socios curso 2019/20
6. Reunión de bienvenida
7. Eventos propuestos para 2019/2020

### **Desarrollo de la sesión**

#### **1. Repaso de diferentes sistemas de comunicación**

La presidenta nos recuerda los diferentes medios que tenemos para comunicarnos entre nosotros:

- Grupo Whatsapp de los miembros de la Junta Directiva
- Grupo Whatsapp del Equipo Activo
- Dropbox dividido en 3 carpetas de acceso limitado: Junta Directiva/Tesorería/Secretaría y una carpeta de documentos compartidos

#### **2. Firmas autorizadas para la cuenta bancaria**

Es necesario 2 firmas para cualquier operación de la cuenta bancaria, pero la Presidenta sugiere mantener 3 personas autorizadas con su firma como se ha venido haciendo hasta ahora para tener más flexibilidad. La Junta Directiva comenta que es mejor así y se decide que Beatriz Molinuevo, Guillermo González y Laetitia Neron son los 3 autorizados. Se harán los trámites necesarios de ese cambio con la entidad bancaria (CaixaBank).

#### **3. Cambios en la ficha de inscripción**

Con la idea de facilitar y clarificar la inscripción al AMPA AFELBA, se proponen varias modificaciones en la ficha de inscripción, tal como se había comentado en la Asamblea

Extraordinaria de julio. Se incorpora la ley de protección de datos, la renovación tácita año tras año y la domiciliación. La ficha se debe entregar y puede hacerse de dos maneras, o bien enviarla firmada por email o en papel en el buzón del AMPA que se encuentra al lado del tablón de anuncios del patio de Primaria.

También para que los padres sepan las ventajas de ser socios se adjuntará una ficha explicativa de lo que aporta ser socio del AMPA propuesta por el tesorero y revisada por el resto de miembros de la junta. Ese documento está actualmente en castellano y Laetitia lo traducirá al francés.

La Junta Directiva aprueba ese nuevo formato y procedimiento.

#### **4. Proyecto de la nueva web**

Guillermo nos explica que han podido recuperar el dominio de la web para poder cambiar el host y poder gestionarlo nosotros directamente. Con la ayuda de Patrick, padre de una alumna de la escuela van a volver a crear la página web.

Nos enseña las diferentes páginas que se van a poner en la web. Un gran cambio, a parte de la estética, es que la ficha de inscripción se puede descargar directamente, y se puede reenviar a la dirección de correo email de AFELBA una vez rellenado y firmado.

Se propone añadir una parte Newsletter, para que la gente se vaya apuntando y así les llegarían al email las noticias del AMPA.

Se les da autorización a Beatriz Molinuevo, Guillermo González, Hélène Rufat y Laetitia Neron a tener acceso al email de AFELBA.

La Junta directiva aprueba el proyecto de la nueva web y queda a la espera del lanzamiento de la web para poder probarla y luego abrirla al público.

#### **5. Captación de socios curso 2019/20**

Los miembros de la junta consideran la importancia de que el colegio ayude al AMPA en la captación de nuevos socios. Beatriz comenta que hablará con la dirección del colegio para intentar que semanal comienzo del curso escolar 2019/20 todos los alumnos del colegio tengan una hoja de inscripción del AMPA en la mochila del colegio que preparemos desde AFELBA También preguntará si el AMPA pudiera tener el stand a la salida del colegio las primeras semanas del inicio del curso escolar para captar nuevos socios y recordar a los socios actuales la renovación de la cuota anual.

Se enviará un email de bienvenida a los socios del curso 2018/19 explicando el tema de la renovación.

Durante la reunión, la directora del centro acude a darnos la bienvenida y se le solicita que el centro escolar pueda enviar en nombre del AMPA un email a todas las familias de la escuela con la información de la asociación, sus misiones y la ficha de inscripción.

A través de los grupos de Whatsapp también se enviará esta información.

## **6. Reunión de bienvenida**

Beatriz propone tener un stand en la puerta de primaria a las 17h durante varios días en las 2 últimas semanas de septiembre. La idea es dar información del AMPA a los padres, conocer a las nuevas familias, facilitar el proceso de renovación de la adhesión de los antiguos socios y captar nuevas familias socias. Contaremos también con un taller de robótica (extraescolar del colegio) y un stand de intercambio/venta de uniformes de segunda mano.

Se propone ver con el grupo del Equipo Activo para decidir las fechas posibles en función de los recursos humanos.

## **7. Eventos propuestos para 2019/2020**

Hélène presenta un proyecto de colaboración con una empresa francesa especializada en colonias en Francia para ver cómo podríamos ofertar estas colonias a las familias del centro y valorar organizar el transporte. También se contempla la idea de renovar el directorio del año pasado con propuestas de esplai para los periodos vacacionales incorporando como novedad tarifas especiales para las familias socias del AMPA y solicitar a los esplais que ofrezcan la opción de horario completo y no únicamente de media-jornada.

Por lo que respecta al proyecto de conferencias para padres aprobados en asambleas anteriores, Beatriz propone varias conferencias posibles sobre temas como la neurociencia y la educación, la nutrición, la importancia del juego y los materiales de juego, educar sin gritar, educar sin sobreproteger...con los precios orientativos. La Junta Directiva decide otorgar un presupuesto de 1000€ a ese tema y se aprueban cuatro posibles conferencias para hacer durante todo el curso que puedan cubrir las diferentes etapas evolutivas (3-18 años). Para poder avanzar, dado que la Asamblea General tendrá lugar más tarde (a la espera de que haya un número de socios óptimo, se decidirán las conferencias seleccionadas y las fechas ya que algunos posibles ponentes ya tienen la agenda ocupada para el primer semestre. Beatriz hablará con la dirección del centro para solicitar el poder realizarlas en el propio centro escolar y que puedan ofrecerse tanto a las familias como al profesorado.

También se comentan las actividades que se pueden organizar con el CPE. Patricia y Farah se encargarán de hacer una reunión con Javier para ver de qué manera el AMPA puede colaborar en lo que el centro tiene previsto organizar.

Se mantiene los eventos siguientes: Bienvenida, Detalle de Navidad para Maternelle y CP, Decoración de Navidad para el patio de Primaria, Chocolatada Solidaria, Actividades de Carnaval para Maternelle y Primaire, Jornada Deportiva y Kermesse.

Se propone añadir: Actividad de Carnaval para Secundaria, Jornada de los oficios y Jornada del Arte.

La Junta Directiva valora las propuestas y el entusiasmo de los intervinientes y se decidirá en breve las actividades, fechas, lugares y participantes para poder planificar todo el año y terminar de concretarlo con la dirección del colegio.

Finaliza la asamblea a las 17:00 horas.