

**AMPA AFELBA**  
**ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA**  
**ACTA NÚMERO 1/2020**

<b>Familias socias asistentes:</b> Morice Molinuevo Fuentes Ruiz Gonzalez Garcia Olmos Rosell Rondel Neron Ferrando Rufat Romero Sola Heinzle Adell Ceberio Tena Martinez Martinez Bernardo Oriol Eleftheriou	En Sant Pere de Ribes, a las 15.30h del día viernes 10 de enero de 2020, se reúnen en la sala 103 del Lycée Bel Air, y bajo la presidencia de Beatriz Molinuevo, los socios del AMPA AFELBA. Actúa como secretaria Laetitia Neron.
---	--

**Se excusan: Familia Beltran Nieto y Familia Barra Guerao**

**Orden del día**

- 1. Aprobación del acta de la asamblea anterior**
- 2. Informe de la presidenta**
- 3. Proyectos en marcha**
- 4. Planificación conferencias tercer trimestre**
- 5. Propuestas de socios**
- 6. Ruegos y preguntas**

**Desarrollo de la sesión**

- 1. Aprobación del acta de la asamblea anterior**

Por asentimiento, la Asamblea de socios del AMPA AFELBA acuerda aprobar el acta del 18 de octubre de 2019.

- 2. Informe de la presidenta**

La presidente expone que se ha realizado el trámite de enviar a la Generalitat la renovación parcial de la Junta Directiva (resuelto con fecha 19/12/2019) y que FaPac ya ha girado el recibo de renovación de la

cuota de socios (373,27 euros), lo que implica que el AMPA AFELBA dispone de los seguros obligatorios para el presente curso 2019/20. Recuerda que la renovación parcial tiene un coste de 21,85 euros.

La presidenta explica que el Ayuntamiento de Sant Pere de Ribes ha comunicado al AMPA la posibilidad de ser miembro del Consejo Escolar Municipal de Sant Pere de Ribes una vez recibida la autorización de la dirección del centro escolar. Se ha recibido la autorización de la dirección de Bel Air. Dada la falta de disponibilidad de los miembros de la Junta Directiva, Isabel Rosell, antigua vocal, ha acudido en representación del AMPA el 28 de noviembre. La presidenta pasa la palabra a Isabel para que resuma el acto. Isabel nos comenta que ha sido muy interesante y una buena experiencia. Se vota y se acepta enviar las actas del Consejo Municipal a todos los socios.

La presidenta explica que se ha puesto en contacto con la dirección del centro para conocer si el AMPA AFELBA podría tener representación en el Consell d'École del Lycée y en la Comisión Permanente y que se le ha informado de que los miembros son los delegados escogidos por los padres. La Junta Directiva ha enviado a los delegados el siguiente punto para incluir en el orden del día: Explicar el precio elevado (10,50 euros por alumno de primaria) de una obra de teatro que tuvo lugar recientemente en el colegio dado que se ha considerado que no se ajustaba a los precios medios de actos culturales. En el acta enviada se puede ver la respuesta. Igualmente se puede ver que el colegio se ha adherido al programa Terracycle para reciclar material escolar tal como se sugirió desde el AMPA. La presidenta propone a los socios el hacer enviar a la dirección escolar un aspecto. Sugerir que se envíe a las familias un email como recordatorio de buenas prácticas a la hora de llevar o recoger a los niños del colegio cuando se va en coche, que faciliten la circulación y eviten la formación de atascos y la contaminación. Dado que el centro escolar no dispone de regulación del tráfico, sería conveniente que el centro escolar diseñe algún plan de actuación para evitar que la calidad del aire en los alrededores del colegio sea nociva (ej., Programa Escuela Respira en Barcelona). La presidenta aclara que esta última propuesta ha llegado a la Junta Directiva tanto el año pasado como este año. Se vota y se acepta que comentamos el problema a la dirección del centro para que lo tomen en cuenta y propongan soluciones: emails a los padres, presencia en las afueras del establecimiento....

La presidenta comunica que actualmente hay 59 familias socias y anima a los socios a que ayuden en la captación de más familias. Igualmente comenta que dos familias han solicitado poder realizar el pago en efectivo y, excepcionalmente, se ha aceptado.

Hay una persona socia que se ha ofrecido para ayudar en la creación de vídeos y antes de las vacaciones de Navidad se ha enviado un vídeo a las familias. Se agradece su trabajo.

El tesorero presenta el estado de las cuentas. El saldo actual es de 5281,02 euros.

La presidenta explica que la Junta Directiva ha valorado la importancia de informarse sobre la *Fédération des associations de parents d'élèves des établissements d'enseignement français à l'étranger* (FAPEE) La vicepresidenta explica las diferentes entidades que existen AEFE, FAPEE et FAPALPE. FAPEE tiene más sentido dada la tipología de AMPA que es AFELBA. El coste es de 0,54 céntimos por familia socia. Se vota y se acepta afiliarse a FAPEE. Se encarga la vicepresidenta de los trámites.

La presidenta informa que la dirección del centro realizará dos jornadas de puertas abiertas. La primera está prevista el viernes 24 de enero:

- Inicio a las 15h30
- Presentación del centro en el teatro a las 16h45
- Fin del evento a las 18h30

La segunda el sábado 15 de febrero.

- Inicio a las 11h00

- Presentación del centro en el teatro a las 12h30
- Fin del evento a las 14h00

La dirección del centro está abierta a recibir propuestas.

Desde la Asamblea se valora positivamente la presencia AFELBA en las puertas abiertas y se acuerda proponer al centro el disponer de unos cinco minutos en la presentación para poder hablar del AMPA.

Por lo que respecta a los proyectos realizados en lo que va de año, la presidenta informa que: 1) se ha anulado la conferencia "Espacios y materiales de juego adecuados para cada etapa (0 a 6 años)" por falta de inscripciones (únicamente dos); 2) la I Caminata Familiar se ha desarrollado con éxito, había aproximadamente 100 personas inscritas y actualmente se está preparando una segunda caminata para el segundo trimestre e Izaskun nos comunicará la posible fecha; 3) se han realizado diferentes actuaciones relacionadas con la Navidad que se valoran muy positivamente como: ayudar al profesorado en los talleres realizados en las aulas para preparar decoraciones navideñas, decorar los patios de maternelle y primaria con los niños, preparar un calendario de adviento en valores para los niños de CP, CE1 y CE2 y ofrecer un detalle a los niños de maternelle. Desde la Junta Directiva se agradece el trabajo voluntario de las diferentes personas que han colaborado para que todos los proyectos se hayan podido llevar a cabo.

### **3. Proyectos en marcha**

Conferencias para padres: que se ha trasladado a enero la conferencia de Alba Castellví (38 inscritos) y que ya está abierto el plazo de inscripciones para la conferencia de David Bueno (6 inscritos). Se confirma la necesidad del servicio de canguro para la conferencia de Alba Castellví.

La presidenta comunica que el AMPA AFELBA está inscrita para realizar la Chocolatada Solidaria, que permite recaudar fondos para la investigación sobre el cáncer infantil, prevista el 14 de febrero y que ya se ha recibido el material. Se ha contactado con Simon Coll y con Ametller (Melindros Mallo) para saber si están interesados en participar con la materia prima de manera solidaria. A la espera de respuesta.

La presidenta informa que se anula la organización de la Jornada del Deporte a la espera de valorar la participación de las familias en las diferentes actividades que el AMPA organiza este año y que queda pendiente formar el equipo que va a llevar la organización de las actividades de Carnaval el viernes 21 de febrero.

La presidenta cede la palabra a Farah y Laetitia para que informen sobre la Jornada del Arte y el día de los oficios. Se ha trasladado a Nedjma y Javier una propuesta por clase de talleres en relación con el arte y con el proyecto educativo de cada edad. En cuanto al día de los oficios, se ayudará a Javier a encontrar padres que puedan presentar su oficio y también organizar una visita de una empresa que se dedica a encontrar empleos diferentes, no son títulos sino competencias.

La presidenta recuerda que está pendiente de asignar persona que coordine los actos relacionados con la Semana Cultural y Sant Jordi.

La presidenta recuerda que en la Asamblea General quedó pendiente el aprobar el día de celebración de la Kermesse (6 o 20 de junio) y se aprueba el sábado 20 de junio como día de la Kermesse.

Se aprueba que se enviará email a los socios para captar voluntarios para las diferentes tareas que implica la Kermesse y otros acontecimientos.

### **4. Propuestas de socios**

La presidenta informa de las propuestas que han llegado de socios:

- Preparar un mercadillo de juguetes usados. Se agradece el envío de propuestas pero se plantea la importancia de que las propuestas también vayan acompañadas de personas voluntarias para organizarlas.
- Sobrecarga de alumnos en CM1, con 2 clases de 28 y 29 alumnos, que sugiere ampliación de una clase. La secretaria informa que una madre que no es socia de la AMPA está preparando una carta firmada por los padres

### **Planificación conferencias 3rd trimestre**

La presidenta recuerda que está pendiente aprobar dos conferencias:

-Anne Saci: Nuevo Bac: como ayudar su adolescente en hacer la buena elección? ¿Cuál es el papel del padre en esa elección? Se trata de una madre del centro escolar que no es socia del AMPA y que ofrece la charla de manera benévola.

-Xavier Oriol: un taller de 90 minutos para descubrir por qué a veces no nos entendemos. Iniciación a una herramienta para reconocer las cualidades de nuestros niños, identificar sus fuentes de motivación y descodificar sus comportamientos bajos estrés. Se trata de un socio del AMPA que ofrece la charla de manera benévola.

Se vota y se acuerda de realizar ambas conferencias durante el último trimestre. La vicepresidenta coordinará las fechas.

### **5. Ruegos y preguntas**

No hay ruegos ni preguntas.

Se cierra la sesión a las 17 horas.

La presidenta

La secretaria