

AMPA AFELBA
REUNIÓN JUNTA DIRECTIVA
ACTA NÚMERO 2/2018

Asistentes: Beatriz Molinuevo Isabel Rosell (actúa como Secretaria) Alexandra Salamon	En Vilanova i la Geltrú, a las 22 h del día 2 de septiembre de 2018, se reúnen, a través de Skype y bajo la presidencia de Beatriz Molinuevo, los miembros de la Junta Directiva del AMPA AFELBA.
---	---

Se excusan:

Ángel Fuentes
Patricia Martínez (invitada)

Orden del día

1. **Cambios en la composición de la Junta Directiva**
2. **Valoración del curso 2017/18**
3. **Propuestas de actividades para el curso 2018/19 y organización**
4. **Renovación de socios/as**
5. **Tesorería**
6. **Ruegos y preguntas**

Desarrollo de la sesión

1. Cambios en la composición de la Junta Directiva

La presidenta informa que se ha producido la salida de la Vocal Anne Charlotte por cambio de centro escolar y ocupará su puesto Patricia Martínez. Igualmente recuerda que el puesto de Tesorería sigue pendiente. Informa que se ha propuesto a dos madres que, de momento, no se incorporan. En espera de conseguir un/a tesorero/a, Alexandra Salamon, vicepresidenta, se encargará de llevar la tesorería.

La presidenta comunica que el secretario Ángel Fuentes deja la Secretaría y continúa en la Junta Directiva como Vocal. Ante esta situación vacante, se propone a la Vocal Isabel Rosell el cargo de Secretaria, quien acepta el relevo en el cargo. Isabel Rosell pasa a ser la nueva secretaria de la Junta Directiva del AMPA AFELBA.

Se aprueba que tanto Alexandra Salomon, Vicepresidenta, como Isabel Rosell, Secretaria, tengan acceso a las cuentas bancaria del AMPA. De esta manera se cumple con los estatutos y las tres personas que tendrán acceso serán la Presidenta (Beatriz Molinuevo), la Vicepresidenta (Alexandra Salamon) y la Secretaria (Isabel Rosell).

Se comenta que actualmente la representación de familias de Francia está infrarrepresentada y se valora la importancia de poder incorporar miembros a la Junta Directiva de otras nacionalidades, especialmente francesa.

2. Valoración del curso 2017/18

La presidenta expone que durante el curso 2017/18 la creación de la figura de parents-relais, en Maternelle y Primaria, ha ayudado y agilizado la difusión de la información y los eventos organizados por AFELBA en los diferentes grupos del whatsapp de las clases del colegio. En Secundaria no ha sido posible, por ausencia del sistema de parents-relais.

Se acuerda que se contactará con las personas que actualmente se han ofrecido como voluntarios para ver si siguen interesadas en continuar. No obstante, en la Asamblea General se retomará este tema para ver si todas las personas que colaboran son socias durante el presente curso escolar ya que es un tema que se acordó el año pasado.

La presidenta recuerda la participación y muy buena valoración de las familias en la recogida de material/adornos Navideños para engalanar el patio de Primaria.

La vicepresidenta explica que durante la Semana de Carnaval en Maternelle se ha obtenido una buena respuesta de las familias para ayudar al profesorado y para el viernes que era el día libre para AFELBA. La valoración es positiva por lo que se refiere a las actividades, pero quizás se necesitaba algo más de preparación previa (selección de canciones, tipos de baile, juegos de Carnaval). Quizás el próximo año se puede añadir una persona animadora que haga figuras con globos para los niños.

La secretaria comenta que en Primaria el viernes de Carnaval no hubo colaboración del profesorado. Además el hecho de celebrarse la Chocolatada y la música/disco de secundaria en paralelo prácticamente en el mismo lugar generaba cierto caos/confusión. En Secundaria no hubo actuación por parte del AMPA. Se valora que quizás el próximo año, para Carnaval, sea más interesante buscar una zona más alejada en el patio para evitar dispersión.

La presidenta expone que el Día de Sant Jordi en Maternelle hubo una buena respuesta de las familias y buena valoración de las actividades que se hicieron. Igualmente, se valora que hubo una buena colaboración por parte del profesorado el día de la actividad. Informa que en Primaria no se pudieron organizar actividades específicas y coincidió que varias clases estaban de colonias lo que complicó la participación. No hubo participación de los profesores.

Se destaca la alta participación en la recogida de libros, la alta venta e intercambio de libros fundamentalmente de Maternelle y primaria.

Se considera que en el taller "poema-rosa" que puso en marcha la socia Hélène hubo poca participación por la baja promoción pero se valora positivamente el que se vuelva a repetir y se mejore la difusión de la actividad.

Se valora positivamente la Celebración de la I Fiesta de la Salud tanto los talleres, las entidades participantes como el sorteo. Sin embargo, se considera que en el Mercado de segunda mano hubo poca participación y que no se veía muy integrado en este tipo de fiesta. Se propondrá en

la Asamblea el no repetirlo. Lo mismo ocurre con los stands de salud que no incluían talleres pedagógicos específicos. La jornada de Balonmano se celebró el mismo día de la Fiesta de la Salud, la cual tuvo la colaboración de Coolinary, repercutiendo negativamente en el Bar del AMPA. Se considera que hubo poca venta de libros.

3. Propuestas de actividades para el curso 2018/19 y organización

Se discute sobre las posibles actividades que se puedan realizar el próximo curso y que se propondrán en la Asamblea General de Socios.

Se propondrá la celebración del Café-Rentrée de bienvenida al nuevo curso y de acogida a las nuevas familias. Esta actividad, por motivos de calendario, no se puede aprobar en Asamblea y se acuerda que este año se haga en el propio centro escolar. Se contactará con la socia Raquel Nieto para organizar una merienda si no la venden los alumnos de secundaria. Se considera que es un buen momento para captación de socios/as y renovación de cuotas. Se valora invitar a los organizadores de actividades extraescolares del colegio para darlas a conocer a las familias, como la robótica. Se baraja como posible fecha el 28 de septiembre. No obstante, se contactará con la dirección del centro y con Raquel para ver si es adecuada.

Para Navidad, la Junta Directiva propondrá repetir el Stand de recogida de material Navideño algún día de la semana del 10 de diciembre (días 10, 12 y 14) dado el éxito del año pasado. Se contactará con la directora de Maternelle y Primaria, Nedjma, para comentar la preparación de la decoración de Navidad en el patio de primaria la semana del 17 de diciembre.

La presidenta explica que para la Semana de Carnaval, se propondrá en la Asamblea que el AMPA se ofrezca para ayudar al profesorado de Maternelle en las actividades que organicen, y en el caso de disponer del viernes para AFELBA, organizar con tiempo la música y la coreografía y añadir algún animador/a para que haga figuras con globos (o regalar balones con cinta). En Primaria se propondrá a la Asamblea repetir los rincones de actividades o reducir rincones si no se consiguen más voluntarios. Será importante tener un buen control de los materiales y vigilar que los niños no los cojan sin vigilancia. Se propondrá la posibilidad de contratar un equipo de música para poner un espacio de animación en el patio de Primaria, alejado de la chocolatada y la música de secundaria, para llamar la atención de los niños. La posible zona es donde se colocó la actividad de los aros el año pasado. Se acuerda esperar a la respuesta de los socios para valorar posibles actividades de carnaval para Secundaria.

La secretaria recuerda que este curso escolar 2018/19 el Día de Sant Jordi el colegio está de vacaciones. Se propondrá a la Asamblea organizar actividades la semana previa. En caso de aprobarse, se contactaría con la directora de Maternelle y Primaria para poder repetir las actividades del año pasado el viernes 12 antes de las vacaciones. Se valora la posibilidad de poder organizar la recogida /donación de libros unos días antes (1-10 abril). Se mantendría el stand de venta/intercambio de libros el Viernes 12 de abril a partir de las 17h y el taller de la socia Hélène sobre la rosa y el poema. La secretaria propone la posibilidad de organizar un stand de papiroflexia de puntos de libro en forma de corazón o dragón para los niños. Se valora positivamente.

La presidenta propone organizar la II Fiesta de la Salud el sábado 18 de mayo, preferiblemente, y si no el sábado 11 de mayo. Se propondrá la actividad a la Asamblea y se contactaría con la dirección del centro para terminar de confirmar el día. Se acuerda aclarar con Josep el tema del bar para saber si el próximo año también las familias irán al Coolinary y, en caso afirmativo, se propondrá realizar la fiesta en día diferente a la Jornada de Balonmano del Colegio. Se propondrá repetir las entidades y añadir nuevas como el patinaje.

La presidenta valorar la posibilidad de poder incluir más talleres de salud para Primaria y Secundaria y recuerda que la Vocal Patricia planteó una actividad de lectura que podría integrarse.

Se propondrá igualmente repetir el sorteo de actividades saludables y la posibilidad de crear una entrada simbólica de 2 euros por niño en la II Fiesta de la Salud.

La presidenta expone la idea de proponer en la Asamblea la posibilidad de comprar juegos tradicionales de madera gigantes desde el AMPA, de año en año, dichos juegos los disfrutarían los niños del colegio en las actividades organizadas por AFELBA y el personal educativo del colegio si lo desean. Se solicitaría al colegio la posibilidad de poderlos guardar en el recinto escolar.

Se propondrá en Asamblea la posibilidad de poner en marcha alguna charla para padres que sea gratis para los socios y donativo para los no socios.

4. Renovación de socios/as

La presidenta comenta que está preparando los e-mails con la memoria del AMPA para reenviar a todas las familias socias de AFELBA durante el curso 2017/18 para recordarles la renovación y que conozcan todas las actividades realizadas el pasado curso escolar. Se aprueba el envío de la memoria a través del sistema de parents-relais.

Se aprueba solicitar al centro disponer de la ficha de inscripción en secretaría para que toda familia interesada en asociarse a AFELBA pueda hacerlo.

5. Tesorería

Se ha contactado con Susie, gestora de cuentas, para que revise el curso 2017/18.

6. Ruegos y preguntas

Se acuerda contactar con Jordi para resolver los problemas técnicos de la página web, actualmente parece estar hackeada.

La reunión finaliza a las 23:40.

Secretaria

Presidencia

Fdo. Isabel ROSELL IGLESIAS

Fdo. Beatriz MOLINUEVO ALONSO